I.C." L.LUZZATTI" S. POLO DI PIAVE
Prot. 0001231 del 20/03/2020
07 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. LUZZATTI" SAN POLO DI PIAVE
Via Roma, 38 - 31020 San Polo di Piave (TV) Tel. 0422/855062
C. F.: 80012450260 - C. M.: TVIC86000B - E-mail: tvic86000b@istruzione.it

Alle famiglie degli alunni
Ai docenti
Al personale ATA
Al sito della scuola

Oggetto: Nuove disposizioni sull'organizzazione del servizio a decorrere dal 21 marzo 2020 e fino al 3 Aprile 2020- Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020.

Il dirigente Scolastico

- Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;
- Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;
- Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;
- Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020
- Considerato che tutti i DPCM attuativi del DL n.6/2020 perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19
- Visto il Decreto-legge n.18 del 17 Marzo 2020
- Viste le Istruzioni operative del MI nota 392 del 18 marzo 2020
- Vista la Determina Dirigenziale prot. 1230 del 20 marzo 2020

COMUNICA

allo scopo di tutelare la salute e la sicurezza del personale scolastico e degli stessi utenti, in ottemperanza ai decreti citati in premessa, che dal giorno 21 marzo 2020 e fino al giorno 3 aprile 2020 :

- **Tutti i plessi, compresa la sede centrale, dell'Istituto Comprensivo "L. Luzzatti", resteranno chiusi.**

- La sede amministrativa centrale resterà operativa attraverso il lavoro agile.
  Gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto in applicazione delle indicazioni contenute nei Decreti in premessa .

- il servizio telefonico allo **0422 855062** è operativo tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 13.00. Attraverso deviazione di chiamata sarà possibile contattare i seguenti uffici: protocollo, didattica, Dsga, Dirigente Scolastico.

- tutte le eventuali richieste degli utenti sono soddisfatte a distanza attraverso comunicazioni e-mail da indirizzare a **tvic86000b@istruzione.it**

- I servizi erogabili solo in presenza qualora necessari (sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro materiali e/o certificati in forma cartacea ecc.) sono garantiti **su appuntamento** tramite richiesta da inoltrare via mail a: **tvic86000b@istruzione.it**

- Le attività didattiche per tutte le classi primaria e secondaria proseguono con modalità a distanza e con l'utilizzo di tutti gli strumenti messi a disposizione: registro elettronico, piattaforma di Istituto, comunicazioni costanti con rappresentanti di classe dei genitori da parte dei docenti coordinatori di classe e di team
  Il coordinamento delle attività a distanza viene garantito dal Dirigente Scolastico in stretta collaborazione con il Vicario e i referenti di plesso.

Ringrazio tutti, docenti, personale e famiglie della collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Paola Gardenal
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3, c. 2 del D.Lgs. n. 39/93

<

PG/am